

МойОфис



MAILION

Новое в МойОфис

Релиз 2.2

Mailion 1.1

Сентябрь 2022

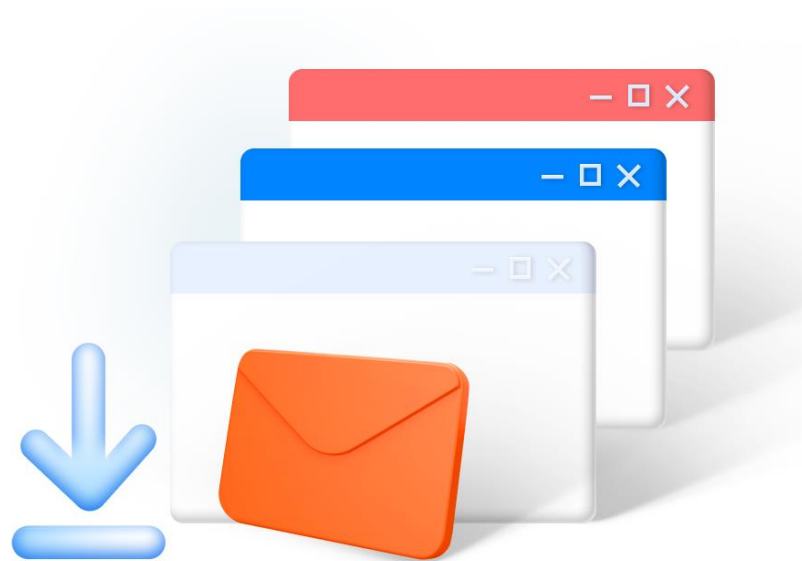
Mailion 1.1

Новые возможности работы с почтой

Поддержка новых версий российских ОС

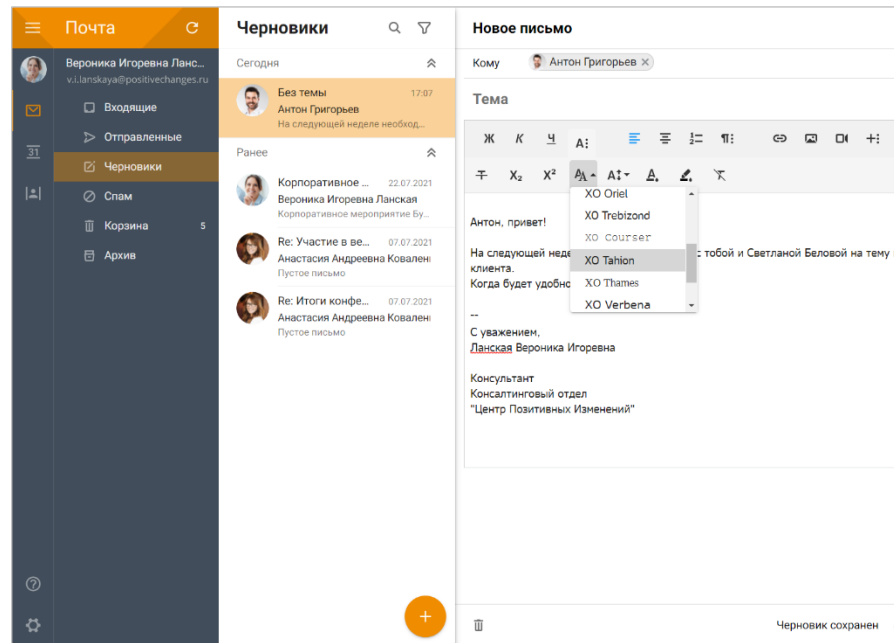
Используйте Mailion на российских операционных системах:

- Astra Linux Special Edition 1.7;
- Astra Linux Common Edition 2.12.43;
- РЕД ОС 7.3 Муром
(версия, сертифицированная ФСТЭК России);
- ОС «Альт» 10.



Поддержка шрифтов XO_Fonts и Paratype

Выбирайте любой подходящий шрифт из новых наборов и легко форматируйте тексты писем.

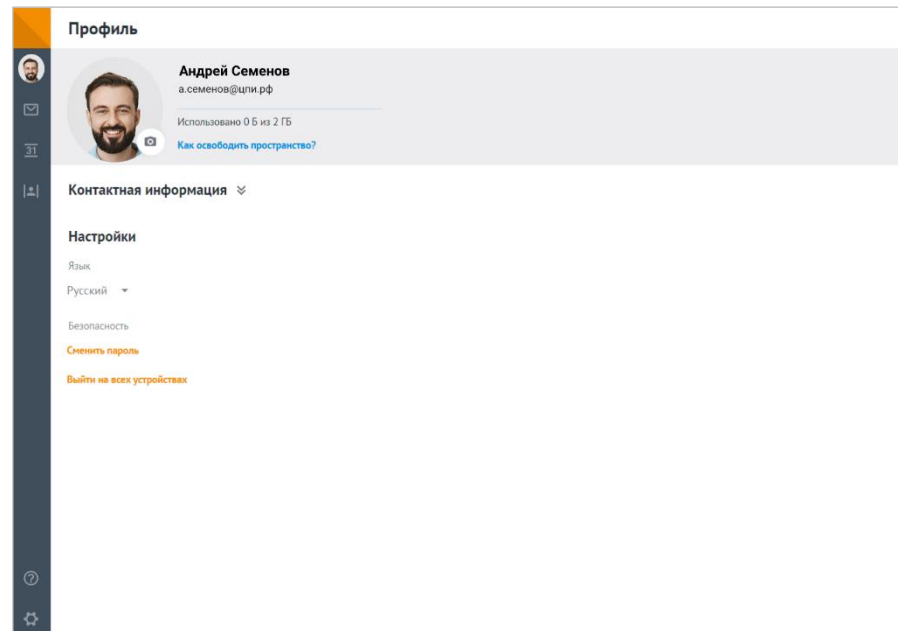


Чтение кириллических адресов

Общайтесь с коллегами и партнерами, чьи email-адреса содержат кириллические символы.

Администратор может также создать или добавить кириллический адрес в любой профиль пользователя.

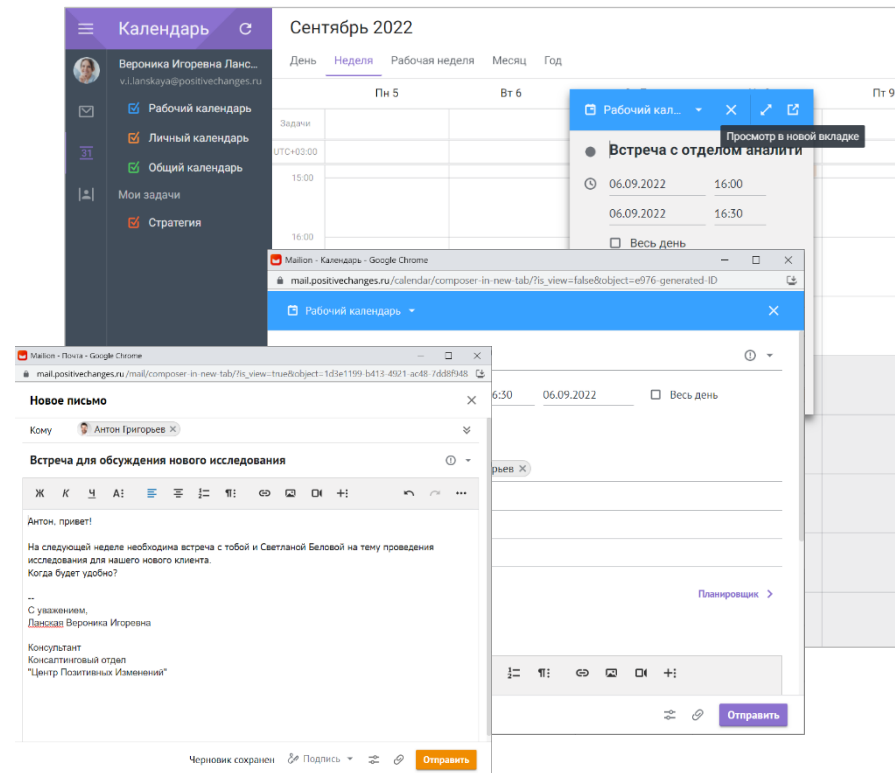
Mailion распознает и обработает такой адрес как обычно.



Отдельное окно для создания событий и писем

Создавайте события и письма в отдельном окне по специальной кнопке в правом верхнем углу страницы – так удобнее заполнять информацию и просматривать текущую вкладку.

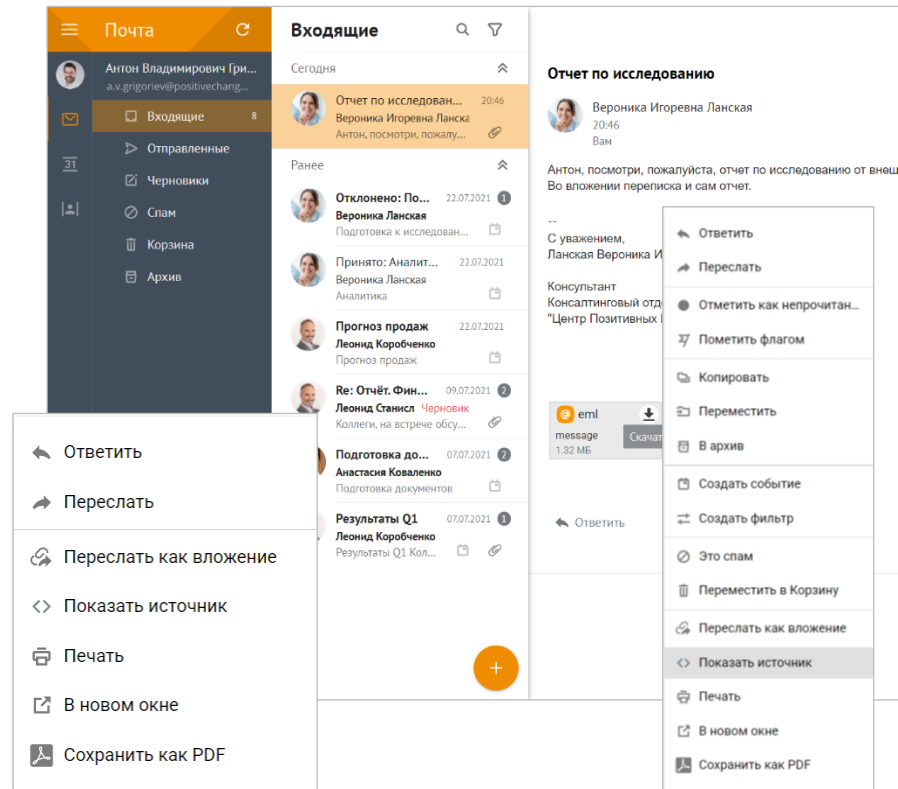
Одновременно можно открыть несколько окон, например, чтобы создать письмо и событие одновременно.



EML-формат вложений

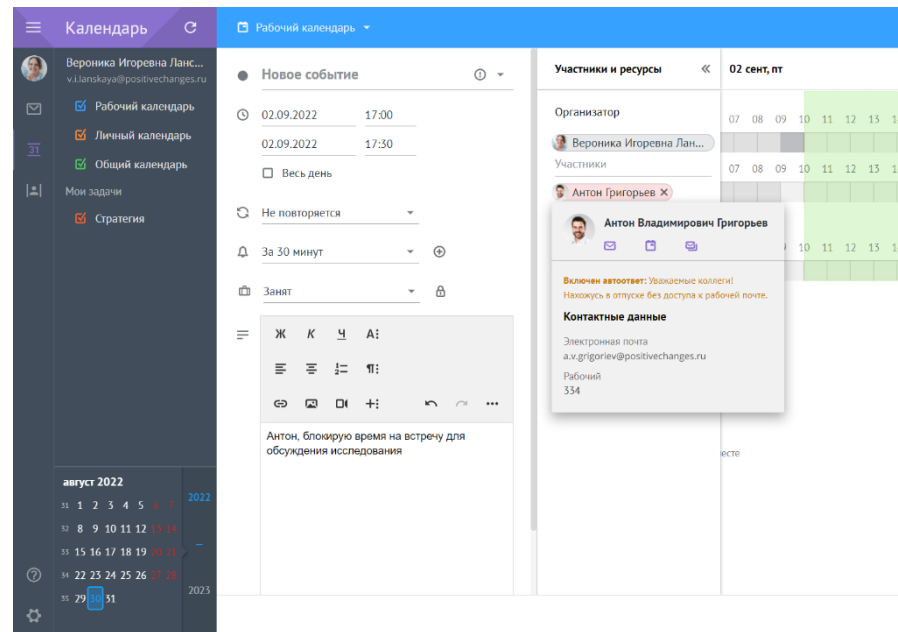
Просматривайте, скачивайте, пересылайте, отправляйте на печать и сохраняйте в PDF вложения в формате EML.

Скачивайте файлы внутри таких вложений. Все возможные операции доступны через меню после открытия EML-вложения.



Автоответ при нажатии на имя пользователя

Теперь при нажатии на имя пользователя в календарном событии отображается не только контактная информация, но и настроенный автоответ, если он был включен. Так при создании события легко увидеть, что коллега в отпуске.

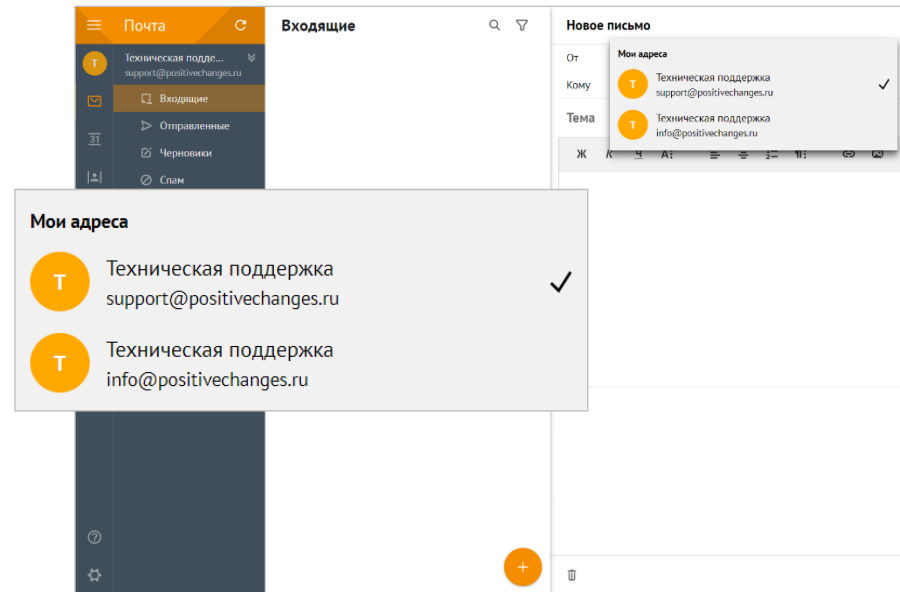


Выбор алиаса при отправке писем

Отправляйте письма не только с основного ящика, но и с настроенного алиаса из списка «Мои адреса».

Это поможет быстро менять адреса и подписи без переключения аккаунтов.

Если отличный от основного домен подключен к Mailion, адрес также можно добавить в список для выбора.



Отображение занятости из Google-календаря

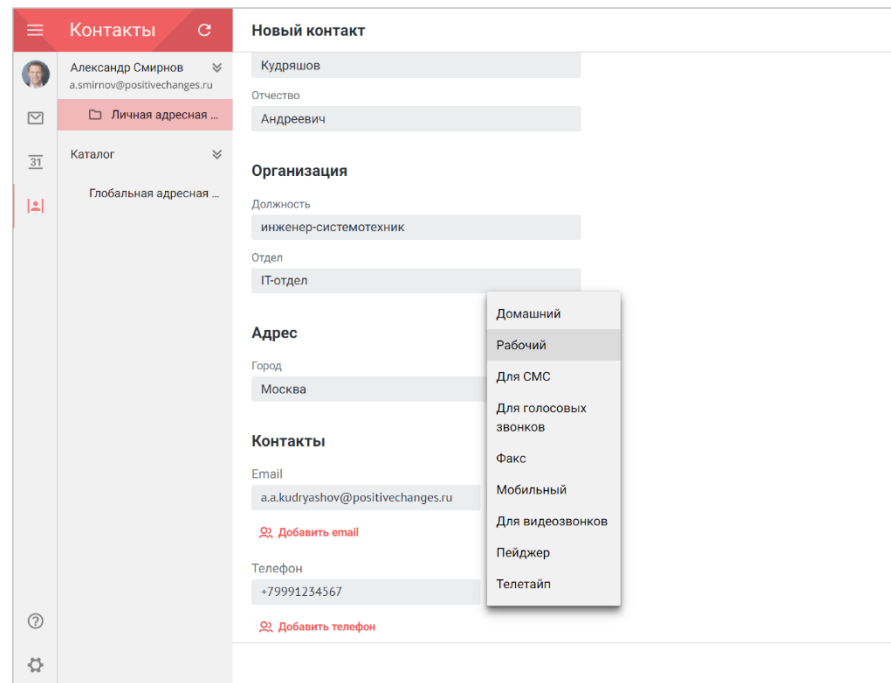
Получайте информацию о занятости
пользователя из календаря Google
при создании событий.



Импорт нескольких типов контактных номеров

Теперь при импорте адресной книги номера контактов распределяются по соответствующим типам: домашний, мобильный, рабочий и другие.

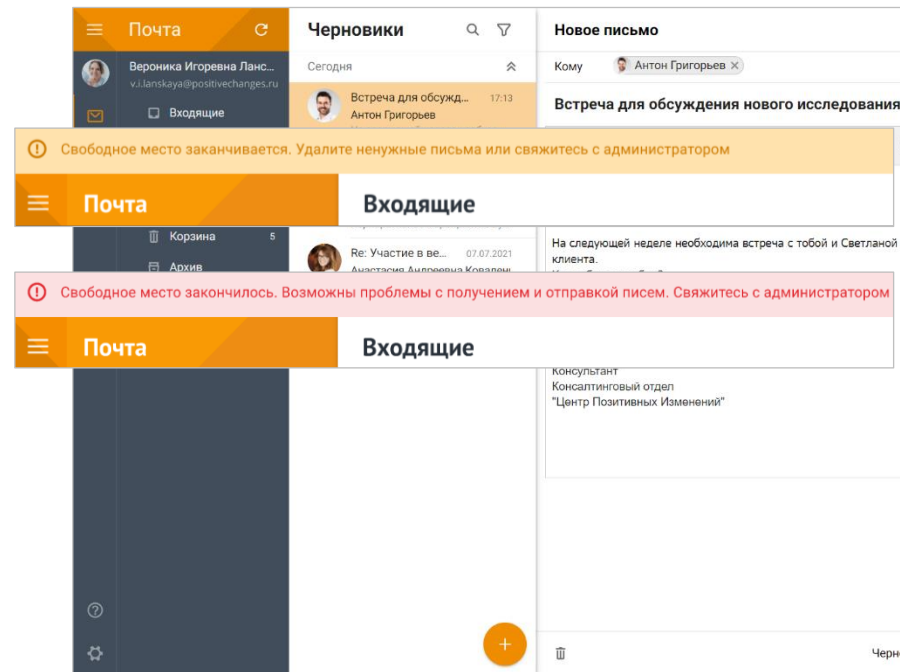
Тип для номера можно выбрать также и при заведении контакта вручную.



Уведомления об исчерпании квоты

Уведомления напомнят о необходимости выделить дополнительное пространство или очистить диск.

Первое уведомление поступает при скором исчерпании квоты, второе сигнализирует о приостановке работы почты из-за нехватки памяти.



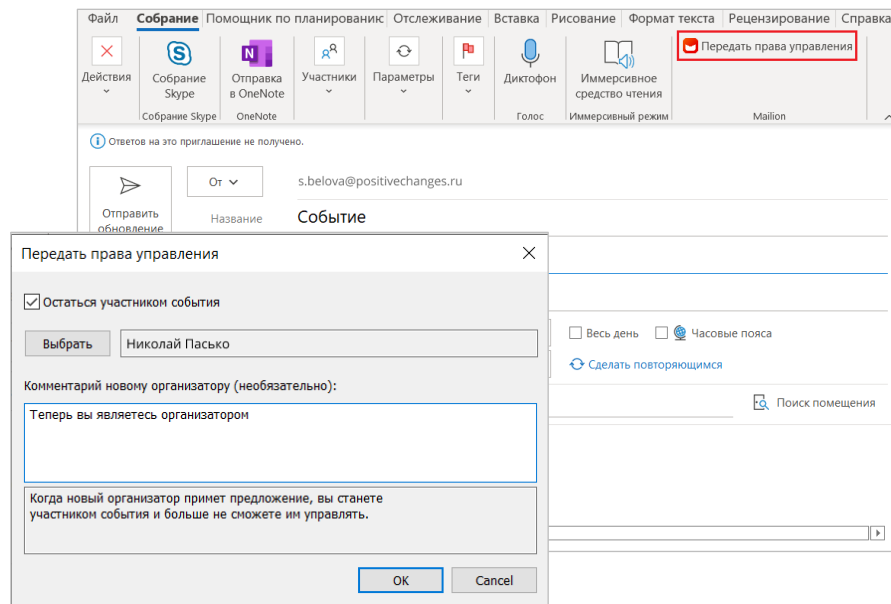
Отказоустойчивость поиска

Используйте поиск писем, даже если произошел технический сбой.
Автоматическая репликация индексов позволит находить письма так же быстро.



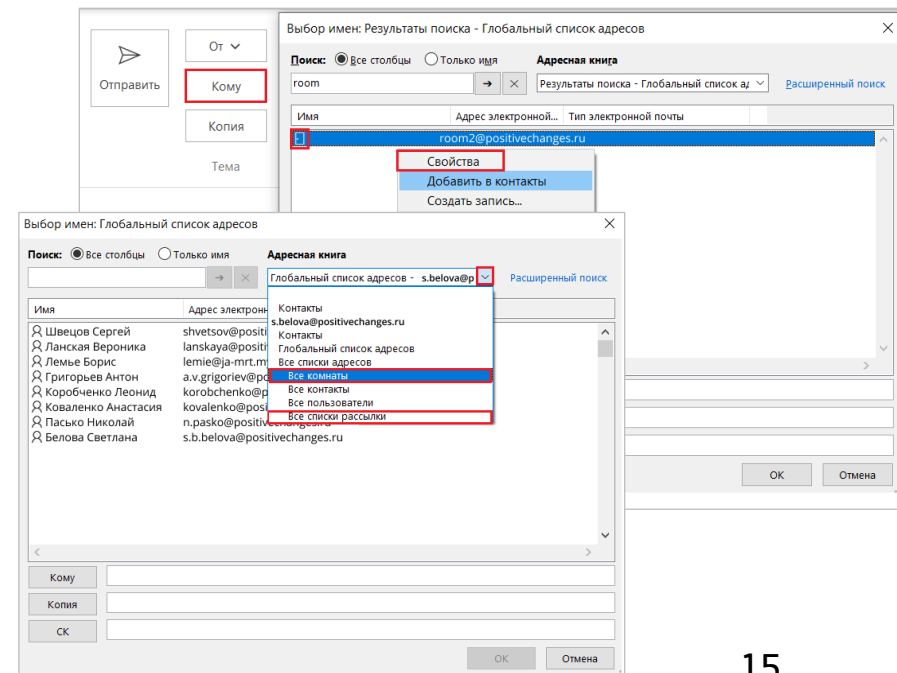
Надстройка для MS Outlook: назначение организатора события

Поручайте управление встречей коллегам даже при работе через надстройку для MS Outlook. Новый владелец события сможет вносить изменения, приглашать участников и добавлять ресурсы.



Надстройка для MS Outlook: отображение ресурсов

При создании встречи через надстройку используйте ресурсы из глобальной адресной книги, а также ресурсы и группы ресурсов из адресных книг «Все комнаты» и «Все списки рассылки».

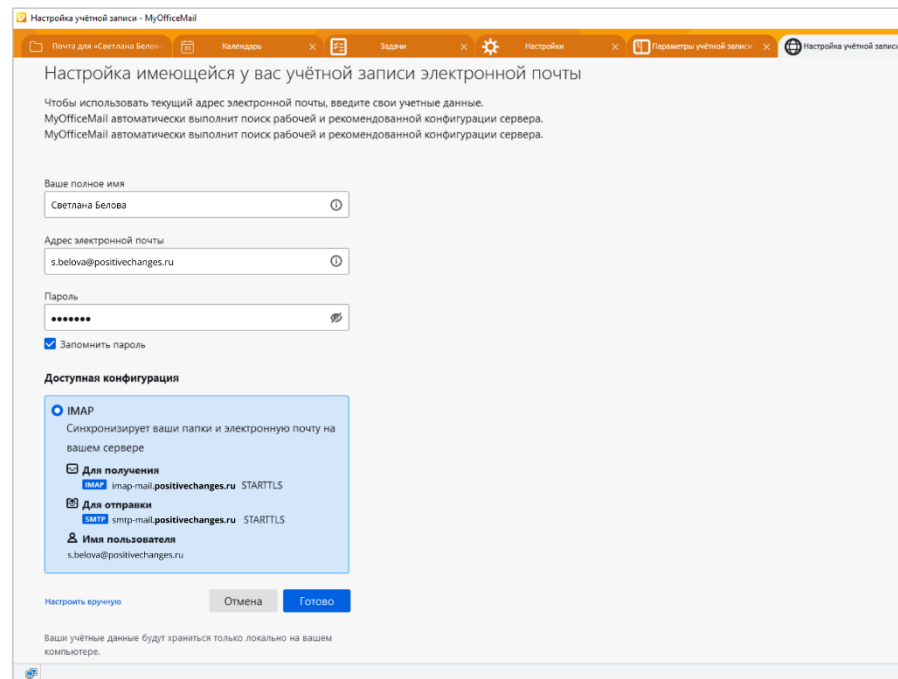


Mailion 1.1

Новые возможности администратора

Автоматическое определение настроек Mailion

Настройка Autodiscover поможет администратору быстро настраивать новые учетные записи Mailion в настольном приложении «МойОфис Почта».



Создание и удаление доменов через командную строку

Используйте интерфейс командной строки для расширенного администрирования, а также быстрого создания и удаления почтовых доменов.

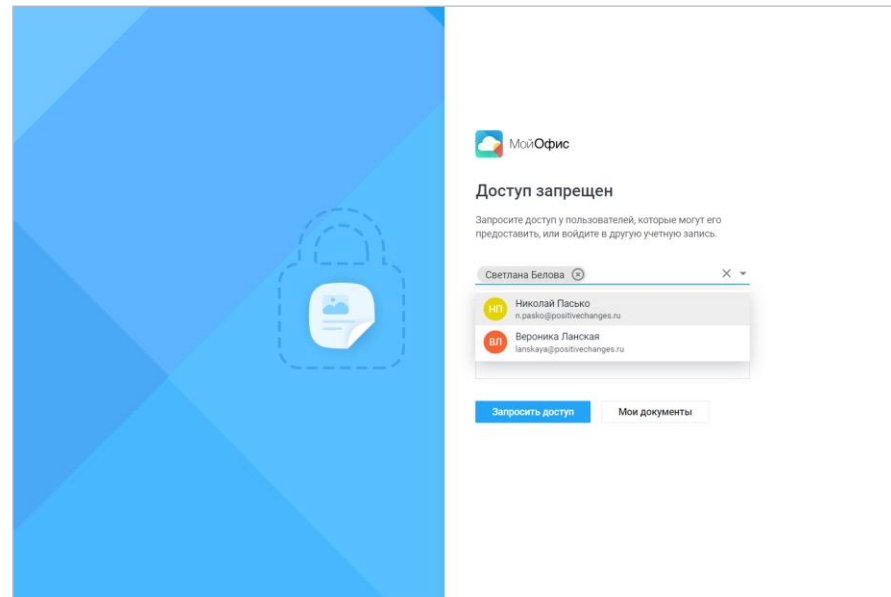
```
root@f2371d028554:~/ministerium_configs# nct ministerium create domain --config ministerium.json --admin_login admin_tenant@postfix.echomax.ru --admin_password "1q!bng0291k4D7x" --tenant_id 01088ade-1cce-4225-d88b-91a077ecf89b --hostname postfixedchanges.ru --features.is_authorization true --features.is_mail true --features.is_service true
{
  "changed": true,
  "failed": false,
  "msg": "ok"
}
root@f2371d028554:~/ministerium_configs#
```

«МойОфис Частное Облако 2»: новые функции менеджера файлов

Запрос доступа у пользователей с правом управления

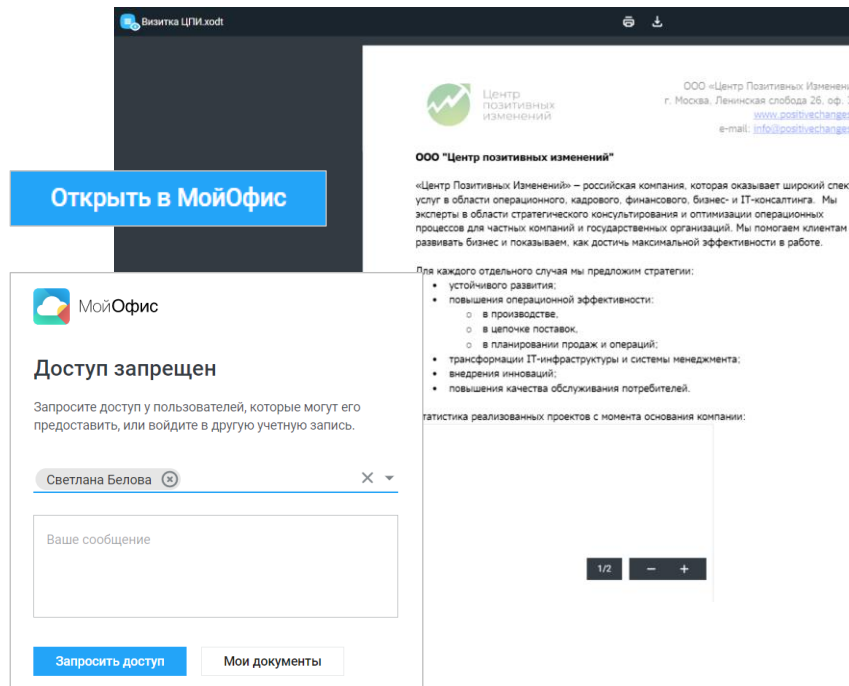
Отправляйте запрос доступа не только владельцу файла, но и пользователям с правом управления документом.

Чтобы быстрее получить доступ, можно направить запрос всем сразу или одному человеку из списка.



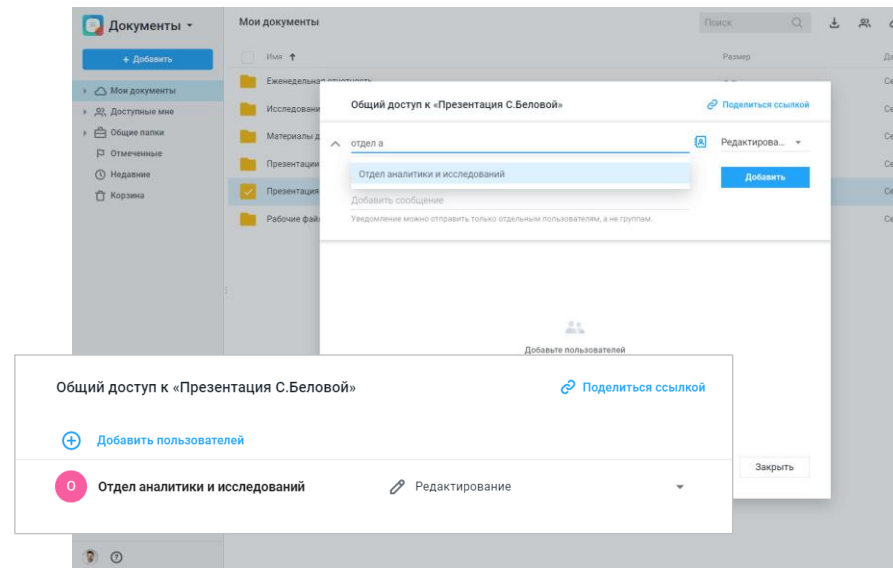
Редактирование документа по публичной ссылке

- Открывайте документ по публичной ссылке в веб-редакторе частного облака с помощью специальной кнопки.
- Авторизованным пользователям документ откроется в соответствии с назначенным правом доступа: на просмотр, редактирование или управление.
- Неавторизованным пользователям будет предложено окно для ввода логина и пароля, а при отсутствии прав доступа — окно запроса.



Поиск по группам при настройке общего доступа

Предоставляйте права доступа группе пользователей быстрее с помощью поиска по названию группы.



Указание автора версии документа

Узнавайте не только название версии, дату и время ее создания, но и автора в списке версий документа.

← История версий – МойОфис Текст.xodt

Восстановить эту версию | Сохранить копию | Скачать | Печать... | Удалить

Создать новую версию

Сегодня

- Новая версия (текущая)
1 Сентября 2022, 16:24
Антон Григорьев
- с правками А.Григорьева
1 Сентября 2022, 16:24
Антон Григорьев
- Новая версия
1 Сентября 2022, 16:23
Антон Григорьев
- 1 Сентября 2022, 16:23
Светлана Белова

Светлана Белова
s.b.belova@profitexchanges.ru
Подробнее

Светлана Белова

МойОфис

Статистика пользователей мобильного интернета

ДОЛЯ МОБИЛЬНОГО ТРАФИКА

В настоящем отчете представлена статистика пользователей мобильного интернета в зависимости от возраста.

- 41% опрошенных в возрасте 16-29 лет.
- Среди людей в возрасте 30-54 года мобильным интернетом пользуются 30%.
- 9% людей старше 55 лет также предпочитают мобильные устройства.

16-29 лет 41% | 30-54 года 30% | 55+ лет 9%

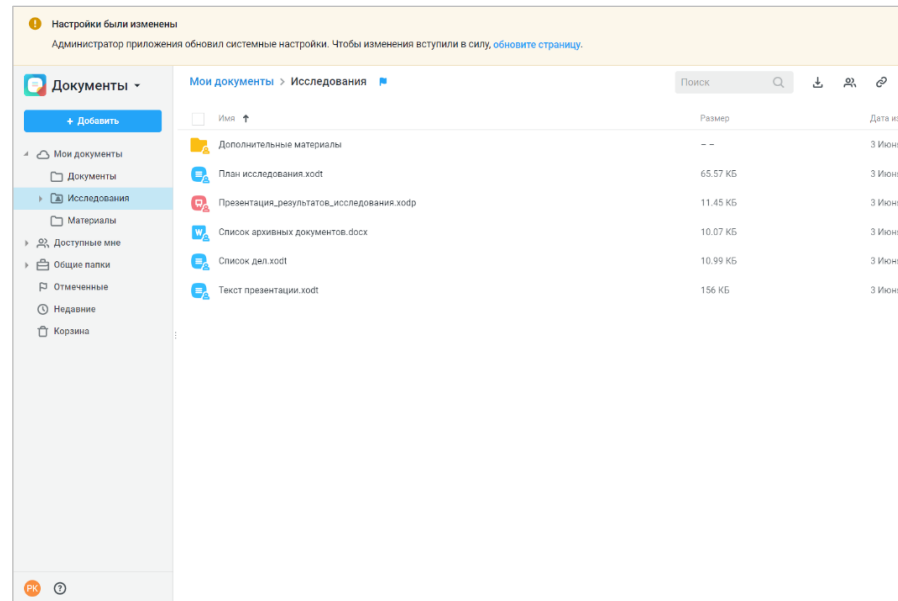
1/2 - +

Использование только мобильным интернетом.
Источник: Омнибус, GFK, Рунет, вся Россия, население 16+

Уведомление при изменении настроек системы

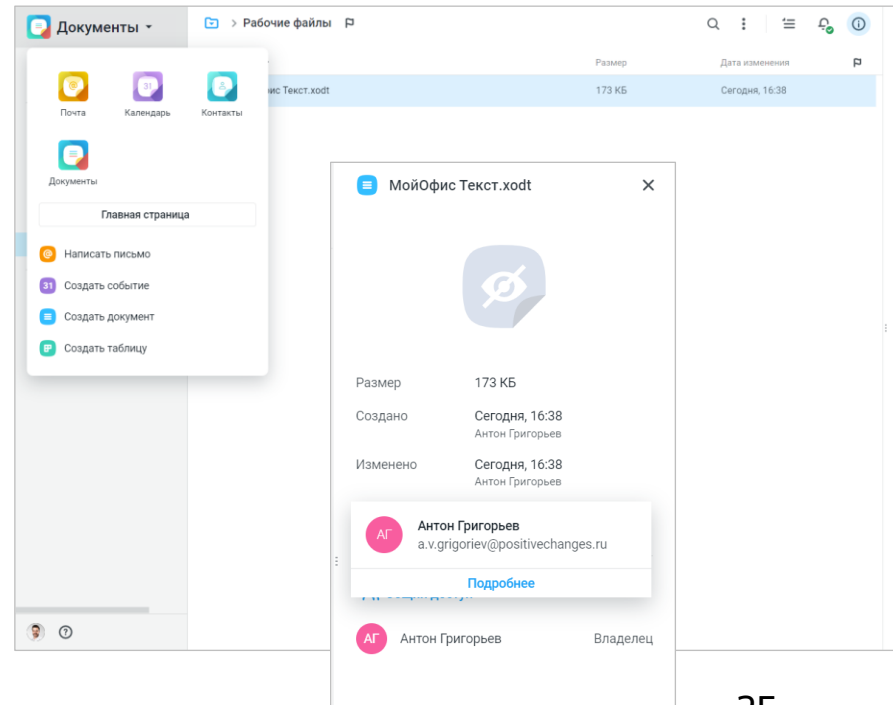
Уведомление подскажет пользователю обновить страницу, если администратор системы внес изменения.

При продолжении работы без обновления система выдаст сообщение об ошибке.



Улучшения в интерфейсе для удобной работы

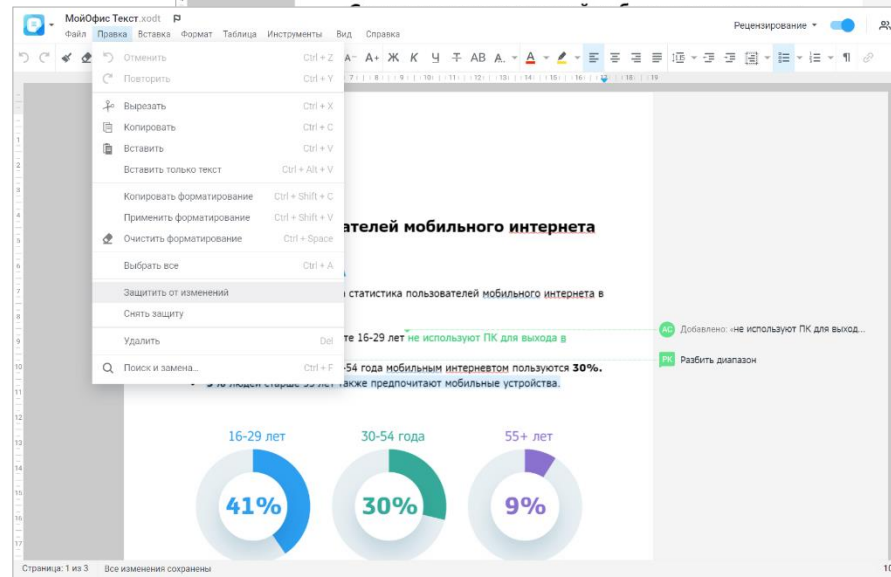
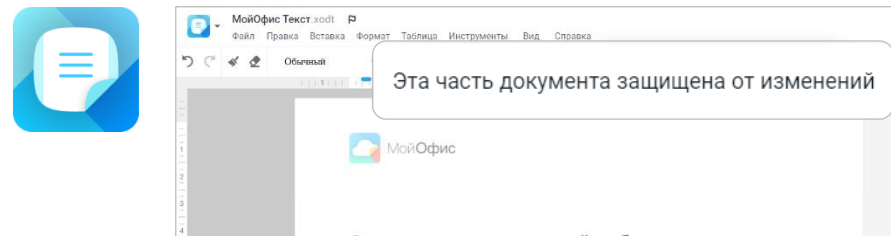
- Иконки приложений стали компактнее
- Новые кнопки быстрых действий для создания документов и событий
- Обновленная компоновка панели «Свойства» и указание на ней автора документа
- Отображение email-адреса при наведении курсора на имя пользователя



«МойОфис Частное Облако 2»:
новые возможности веб-редакторов

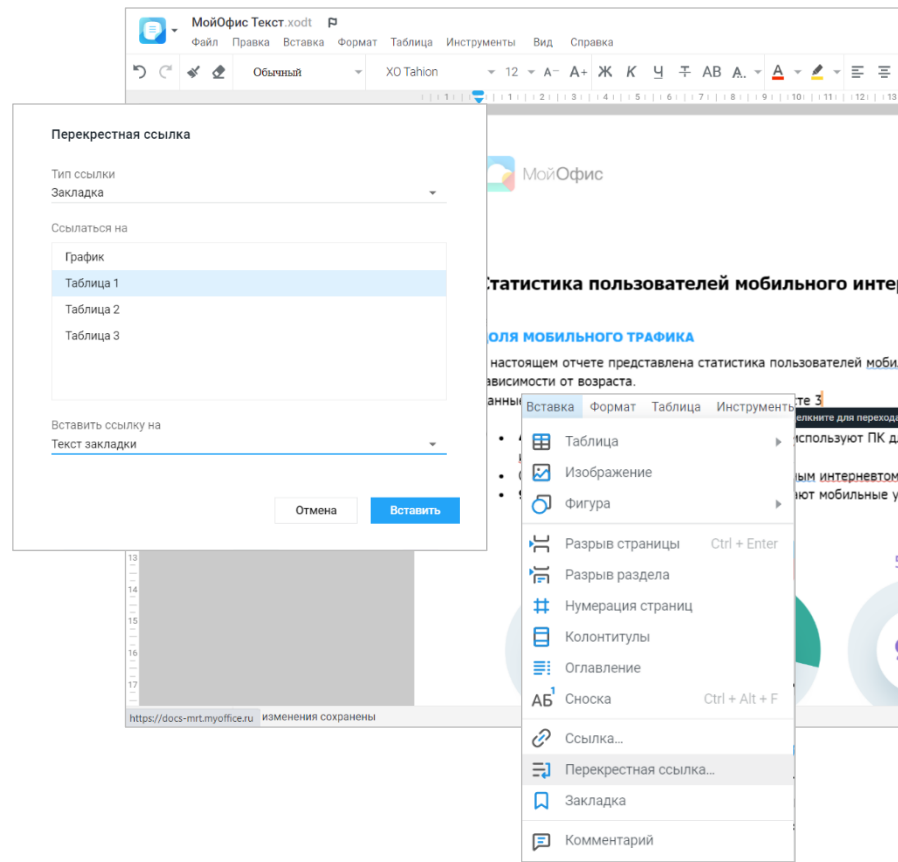
Важные части документа под защитой

- Будьте уверены, что ваши документы будут выглядеть так, как задумано.
- Защитите важный фрагмент текстового документа от изменений и не беспокойтесь о том, что структуру файла могут нарушить при редактировании.
- Перемещение, удаление, редактирование, форматирование и рецензирование не будут доступны для защищенного контента. Информация останется неизменной.



Перекрестные ССЫЛКИ

- Упростите навигацию по документу и быстро переходите к нужному фрагменту при помощи перекрестных ссылок.
- Создавайте и редактируйте перекрестные ссылки на заголовки, нумерованные списки и закладки.



Закладки в текстах

Создавайте закладки в тексте, чтобы быстро перемещаться по самым важным частям документа. Закладки можно переименовывать, сортировать, удалять.



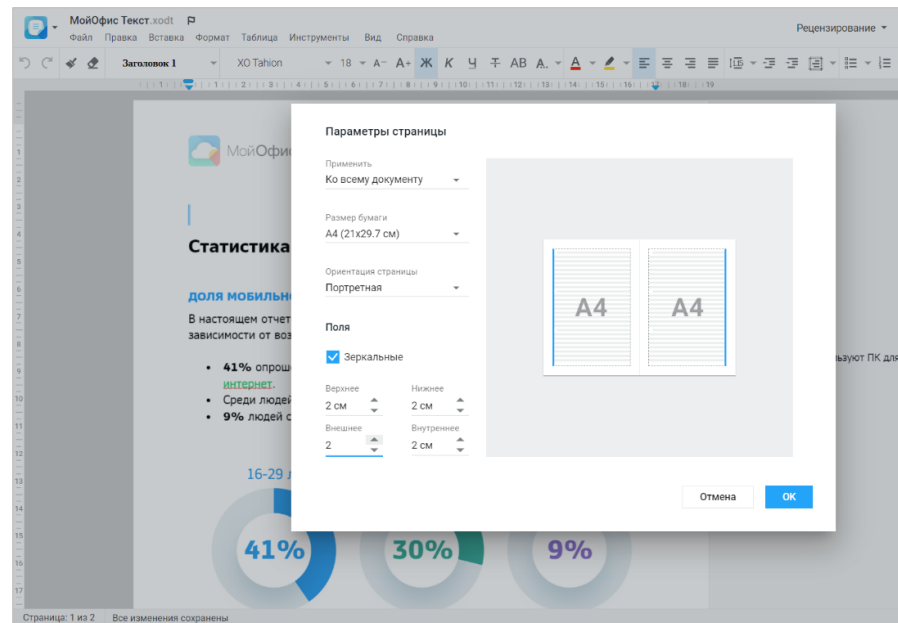
The screenshot shows the MyOffice Text editor interface. The document content includes a section titled "Статистика пользователей мобильного интернета" (Mobile Internet Users Statistics) with a sub-section "МОБИЛЬНОГО ТРАФИКА" (MOBILE TRAFFIC). Below the text, there are three donut charts showing percentages for different age groups: 16-29 лет (41%), 30-54 года (30%), and 55+ лет (9%).

The floating "Закладки" (Bookmarks) panel is open, showing a list of bookmarks. The "График" (Chart) bookmark is selected. The panel includes a "Добавить" (Add) button, sorting options ("По порядку" - selected, "По названию"), and a list of other bookmarks: "Таблица 1", "Таблица 2", and "Таблица 3".

Age Group	Percentage
16-29 лет	41%
30-54 года	30%
55+ лет	9%

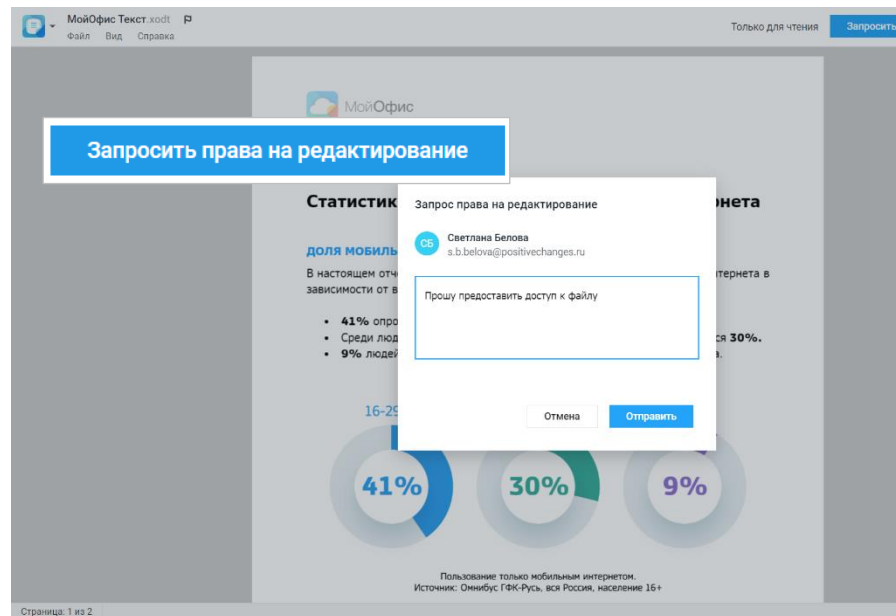
Зеркальные поля

Включайте режим зеркального отображения полей в окне «Параметры страницы» меню «Файл».



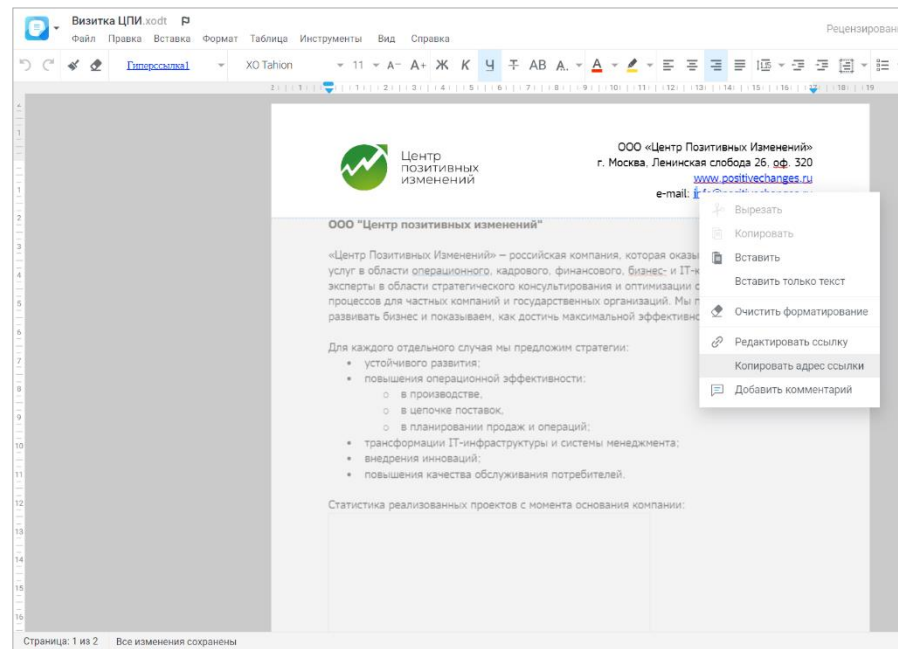
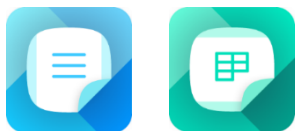
Запрос на редактирование прямо из документа

Отправляйте запрос на изменение прав доступа прямо из документа по специальной кнопке. Например, если документ открыт на просмотр, а вам требуются права на редактирование.



Адрес ссылки из контекстного меню

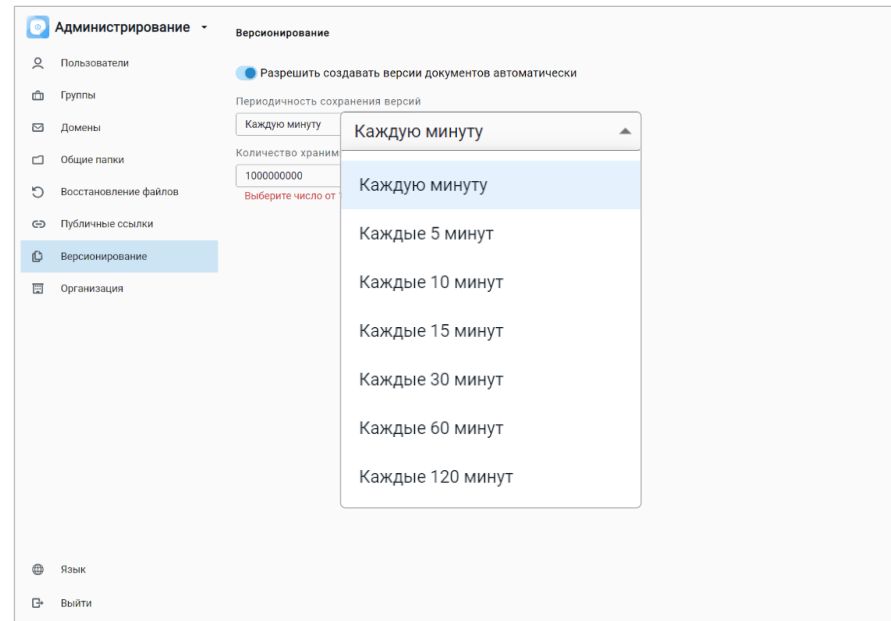
Копируйте адрес ссылки по команде из контекстного меню веб-редакторов. Это на несколько шагов быстрее, чем копирование через меню редактирования.



«МойОфис Частное Облако 2»: НОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ ДЛЯ АДМИНИСТРАТОРОВ

Настройка версионирования документов в новом разделе

Включайте и отключайте автосоздание версий, настраивайте временной интервал сохранения, а также задавайте максимальное количество версий для одного документа в новом разделе интерфейса администратора.



Расширенное управление настройками публичных ссылок

Настраивайте возможности создания ссылок пользователями в личных и общих папках, а также парольную защиту ссылок, количество попыток ввода пароля и продолжительность доступа.

Администрирование

- Пользователи
- Группы
- Домены
- Общие папки
- Восстановление файлов
- Публичные ссылки**
- Версионирование
- Организация

Настройка публичных ссылок

- Разрешить создание публичных ссылок
- Разрешить публичные ссылки на файлы в общих папках
- Включить защиту паролем для всех ссылок

Продолжительность доступа после ввода пароля: 1 час

Допустимое количество неудачных попыток ввода пароля: 10

Управление ссылками

Владелец ↑	Файл или папка ↓	Пароль ↑	Дата создания ↓	Срок действия
Анастасия Коваленко	Материалы для прессы		01.09.2022, 13:54	
Анастасия Коваленко	Шаблоны презентаций		01.09.2022, 13:53	
Вероника Ланская	Визитка ЦПИ.xodf		01.09.2022, 13:35	
Вероника Ланская	Договор оказания услуг ООО ЦПИ.odt	✓	01.09.2022, 13:35	08.09.2022, 13:35
Светлана Белова	Перевод	✓	01.09.2022, 13:28	02.09.2022, 13:28
Светлана Белова	Для Сергея Д.	✓	01.09.2022, 13:27	08.09.2022, 13:27
Антон Григорьев	Презентация С.Беловой	✓	01.09.2022, 13:26	08.09.2022, 13:26

Регистрация и отправка событий безопасности во внешние системы

Автоматизируйте формирование и обнаружение инцидентов ИБ. События безопасности из «МойОфис Частное Облако 2» теперь могут автоматически передаваться в SIEM-системы.



Администрирование ▾

- Пользователи
- Группы
- Домены
- Общие папки
- Восстановление файлов
- Публичные ссылки
- Версионирование
- Организация**

Организация

Название организации
Центр Позитивных Изменений

Поддержка

Эл. почта	Телефон
admin@positivechanges.ru	+7(999)-999-88-77

SMTP

Сервер	Э-почта
smtp-mail.positivechanges.ru	
Логин	Пароль
smtp-sender@positivechanges.ru	
Порт	SSL
465	

Безопасность

Отправлять события во внешнюю SIEM-систему

Включать чувствительные данные в сообщения

К чувствительным данным могут относиться имена и расположение файлов, настройки прав доступа, роли пользователей и другая подобная информация

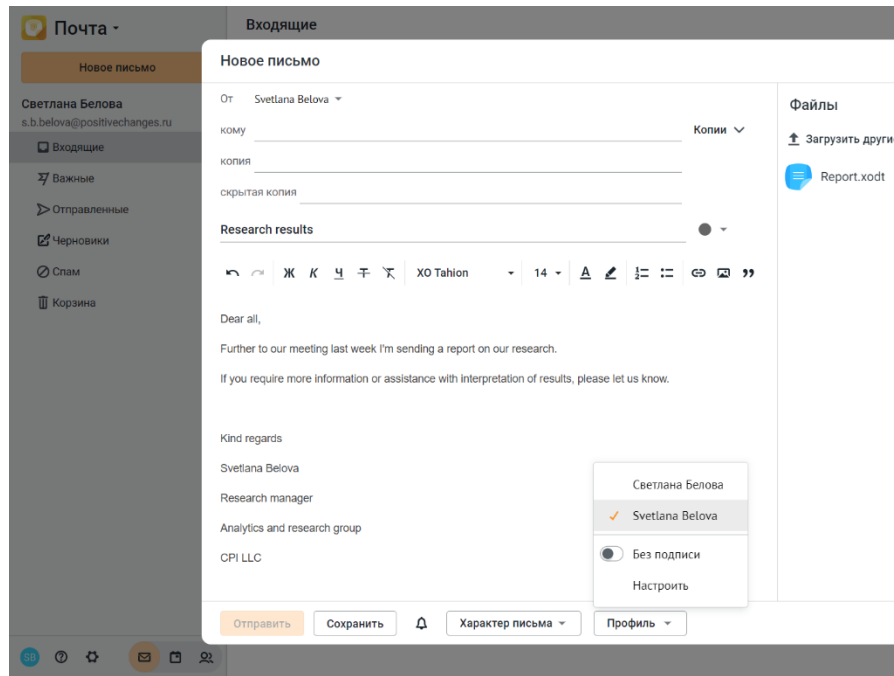
Язык

Выйти

Изменения в «МойОфис Почта 2»

Быстрая замена имени отправителя и подписи

Выбирайте нужный профиль и соответствующую подпись к нему при отправке письма без переключения аккаунта. Это удобно, если вы общаетесь с иностранными адресатами или пишете письмо от имени группы, например, службы поддержки.



Объем ящика теперь в настройках профиля

Контролируйте текущий размер почтового ящика, а также объем занятого и свободного пространства в разделе профиля «Личная информация».



Почта

Общие

Почта

Светлана Белова
s.b.belova@postivechanges.ru

Личная информация

Патки

Пересылка

Автоответ

Фильтры


Контакты

Календарь

Справка

Личная информация

Аватар

 [Изменить](#) [Удалить](#)


Размер почтового ящика

Использовано 50.9 Mb из 95.4 Mb

Данные профиля

Вы можете настроить, какое имя и подпись увидят получатели ваших писем

[+ Новые имя и подпись](#)

Светлана Белова По умолчанию 


С уважением,

Светлана Белова

Менеджер по исследованиям

Отдел аналитики и исследований

"Центр Позитивных Изменений"

 **Центр позитивных изменений**

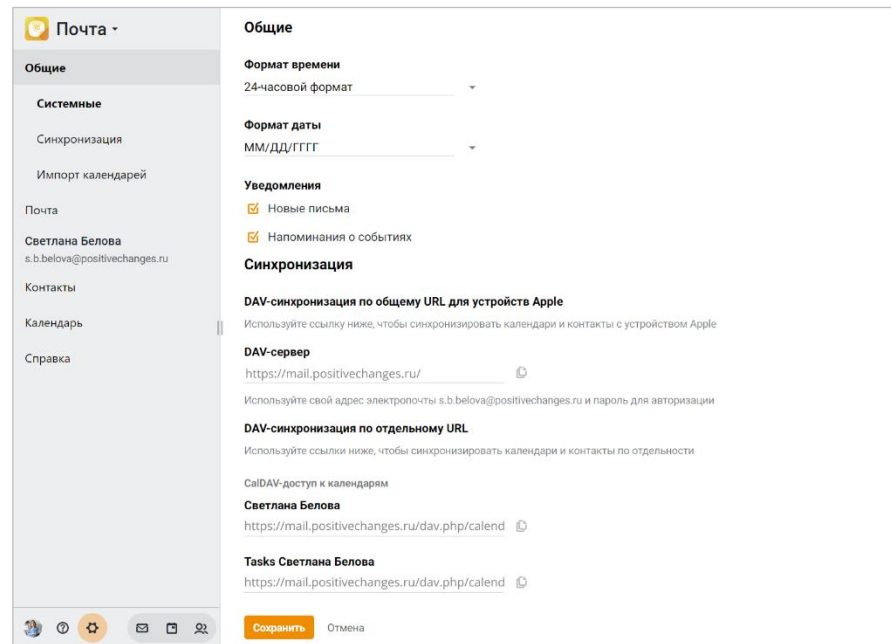
[Сохранить](#) [Отмена](#)

Новые уведомления в веб-клиенте

Получайте важные сообщения в формате уведомлений:

- push-уведомления о новых письмах и напоминания о событиях;
- уведомления о скором исчерпании квоты и необходимости очистки почты.

Включайте и отключайте push-уведомления в настройках почты.



Обязательность участия во встречах для приглашенных

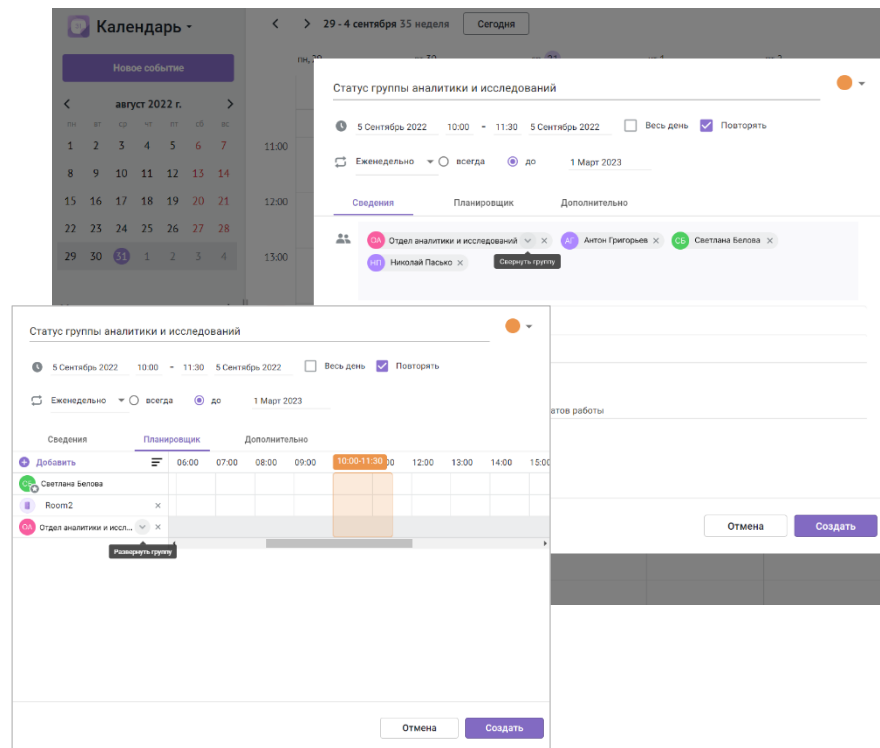
Указывайте обязательных и необязательных участников при создании события во вкладках «Сведения» или «Планировщик».



The screenshot displays the 'Календарь' (Calendar) interface. On the left, a calendar grid for September 2022 is visible. The main area shows a detailed view of an event titled 'Обсуждение формата мероприятия для клиентов' (Discussion of the format of the event for clients) on September 2, 2022, from 15:00 to 16:00. The event is currently set as 'Необязательный участник' (Optional participant). A 'Планировщик' (Scheduler) tab is active, showing a grid with a highlighted orange block for the 15:00-16:00 slot. A dropdown menu is open, allowing the user to select between 'Обязательный участник' (Mandatory participant) and 'Необязательный участник' (Optional participant). The 'Необязательный участник' option is currently selected. Other participants listed include Светлана Белова, Room3, Анастасия Коваленко, Антон Григорьев, and Вероника Ланская. Buttons for 'Отмена' (Cancel) and 'Создать' (Create) are visible at the bottom of the event details.

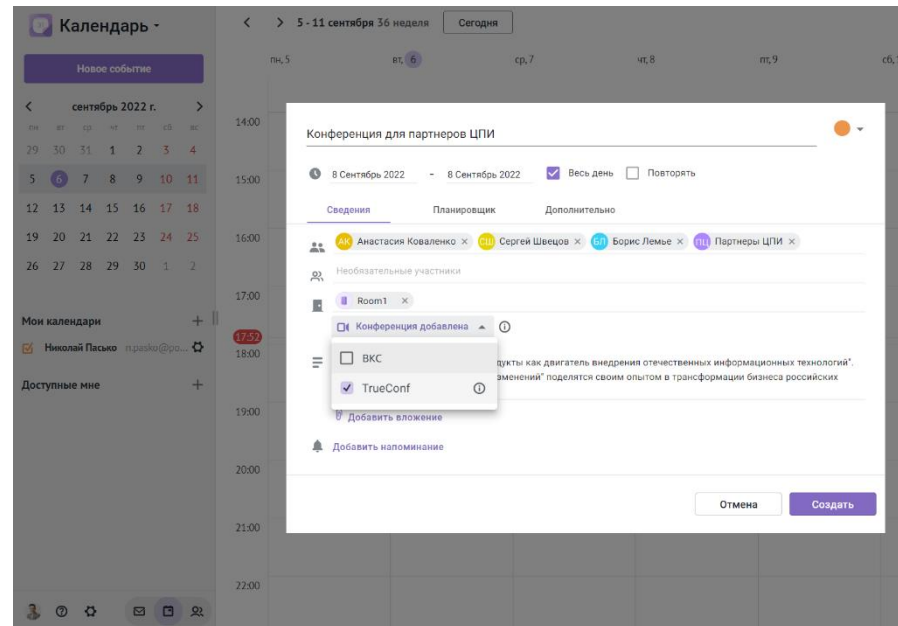
Быстрое приглашение на встречу групп пользователей

Приглашайте на встречу группы пользователей. Разворачивайте и просматривайте список участников группы, разделяйте их на обязательных и необязательных или выборочно удаляйте.



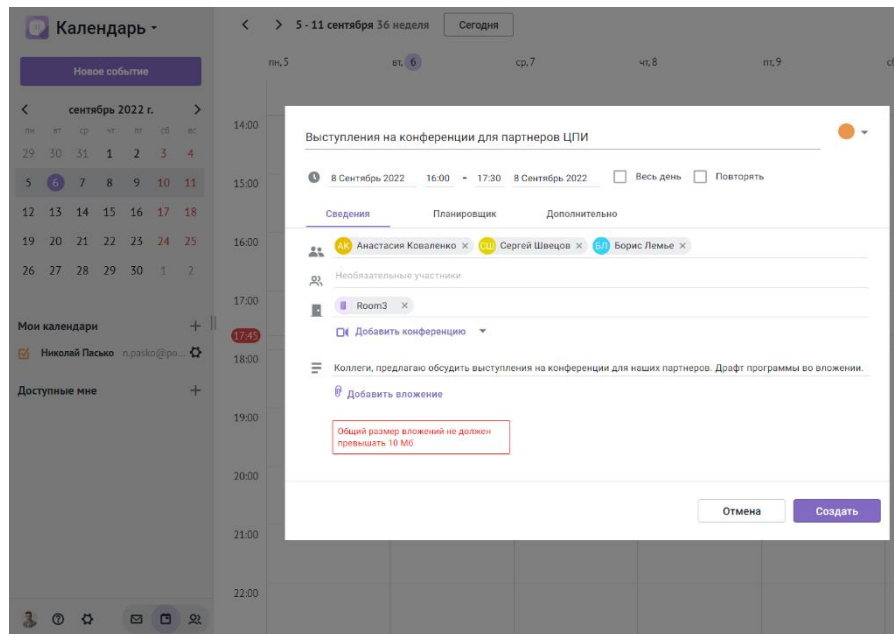
Длительные встречи через TrueConf

Создавайте события с использованием
ВКС TrueConf на целый день
или несколько дней.



Уведомление о большом вложении

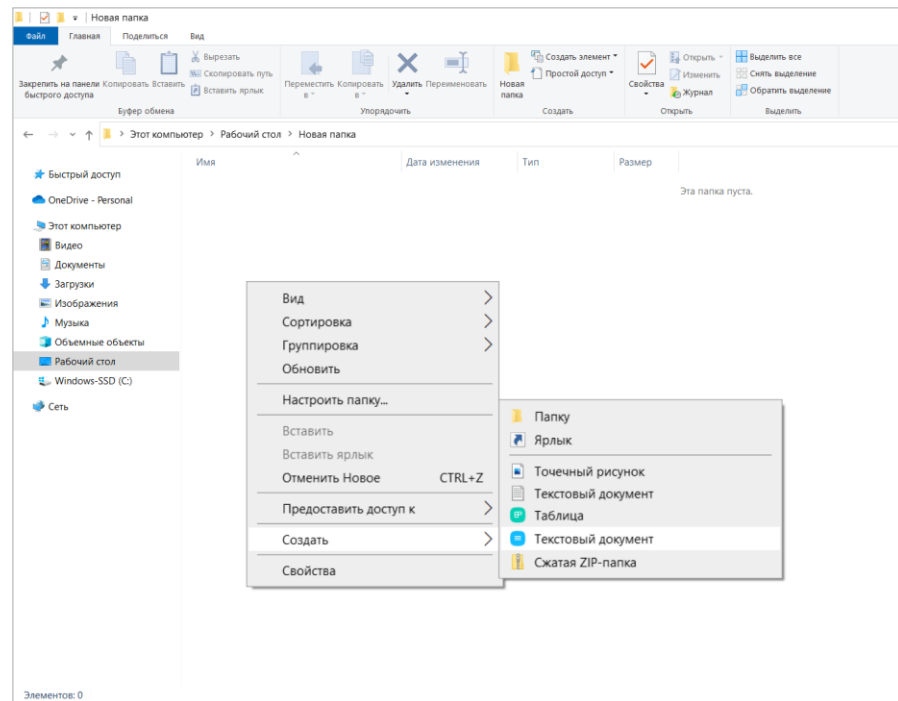
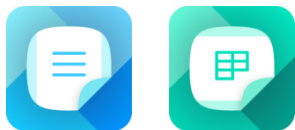
При превышении максимального размера вложения для события система выдаст уведомление с указанием допустимого размера файла.



Изменения в настольных приложениях «МойОфис Стандартный 2»

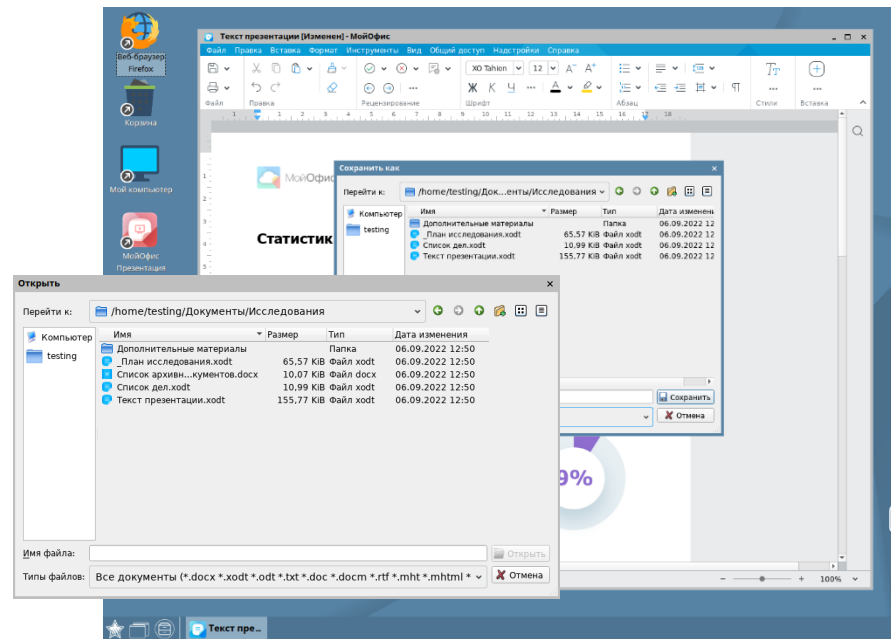
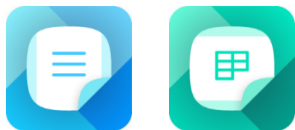
Создание документов через контекстное меню ОС

Создавайте текстовые и табличные документы без открытия редактора через контекстное меню на ОС Windows.



Новый порядок сортировки документов в диалоговых окнах

Сохраняйте, ищите и открывайте документы на ОС Linux удобнее — специальные символы в начале имени теперь поднимают файл наверх списка.



Редактирование колонтитулов еще проще

Используйте любой из способов редактирования колонтитулов: двойным щелчком мыши или через меню «Вставка».



The screenshot shows the MoyOffice application window. The 'Вставка' (Insert) menu is open, and the 'Колонтитулы' (Footnote) option is highlighted. The background shows a document with a header and a main content area. The document title is 'МойОфис Текст [Изменен] - МойОфис'. The menu items include: Изображение..., Текстовое поле, Фигура, Таблица..., Формула..., Разрыв страницы (Ctrl+Enter), Разрыв раздела, Нумерация страниц... (Alt+P), Колонтитулы (highlighted), Оглавление, Ссылка... (Ctrl+K), Перекрестная ссылка..., Закладка..., Сноска (Ctrl+Alt+F), Комментарий, Дата, and Время.

МойОфис

Статистика пользователей мобильного интернета

ДОЛЯ МОБИЛЬНОГО ТРАФИКА

В настоящем отчете представлена статистика пользователей мобильного интернета в зависимости от возраста.

- 41% опрошенных в возрасте 16-29 лет не используют ПК для выхода в интернет.
- Среди людей в возрасте 30-54 года мобильным интернетом пользуются 30%.
- 9% людей старше 55 лет также предпочитают мобильные устройства.

Возраст	Доля мобильного трафика
16-29 лет	41%
30-54 года	30%
55+ лет	9%

Улучшения в мобильном приложении
«МойОфис Документы» на Android

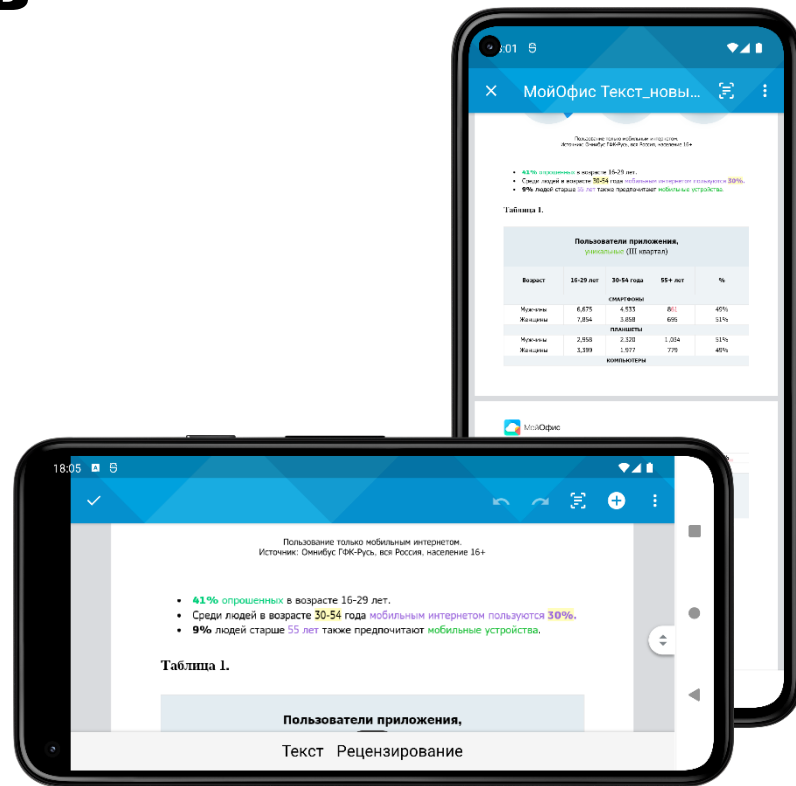
Копирование и поиск в PDF

- Выделяйте и копируйте текст в PDF-документах. Вставить скопированный фрагмент можно как в приложении, так и за его пределами.
- Если текст представлен изображением, его копирование будет невозможно.
- Чтобы использовать поиск по тексту в PDF, нажмите кнопку меню и выберите «Поиск».



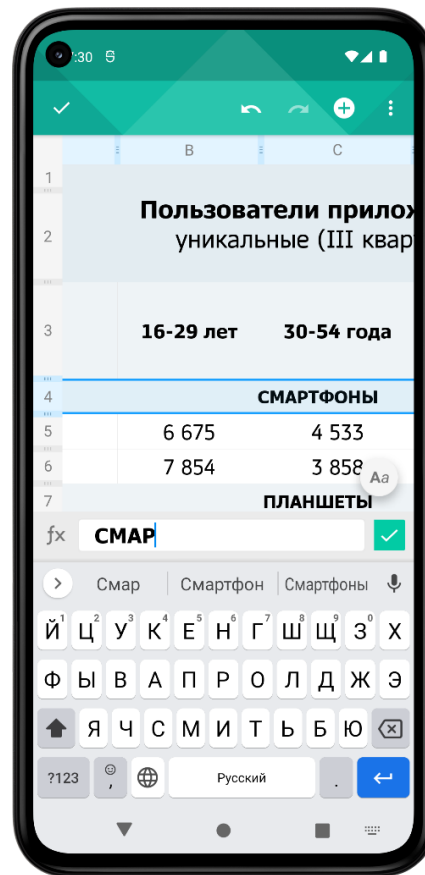
Сохранение параметров просмотра недавних документов

Теперь приложение запоминает не только страницу, на которой вы остановились в недавнем документе, но также масштаб и другие параметры.



Быстрый ввод слов при работе с таблицами

Используйте предложенные слова
при вводе первых букв в ячейку,
чтобы заполнять таблицы быстрее.





760+

изменений
в релизах

МойОфис

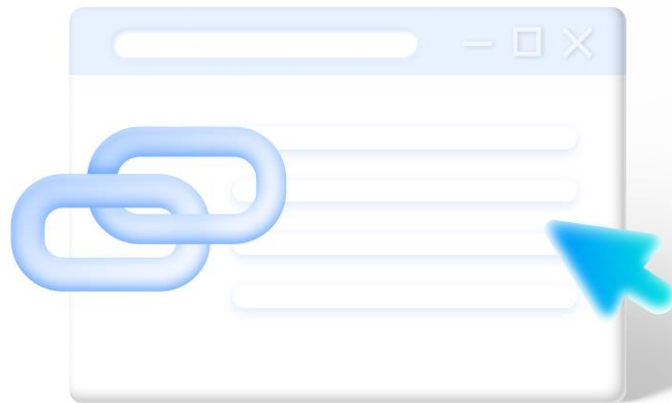
**Попробуйте все возможности
обновленных продуктов МойОфис!**

Полезные ссылки по релизу

Приходите на [вебинар](#) по релизу МойОфис 2.2, чтобы увидеть все возможности настольных, облачных и мобильных приложений.

Приходите на [вебинар](#) по релизу Mailion 1.1, чтобы познакомиться с изменениями в почте нового поколения.

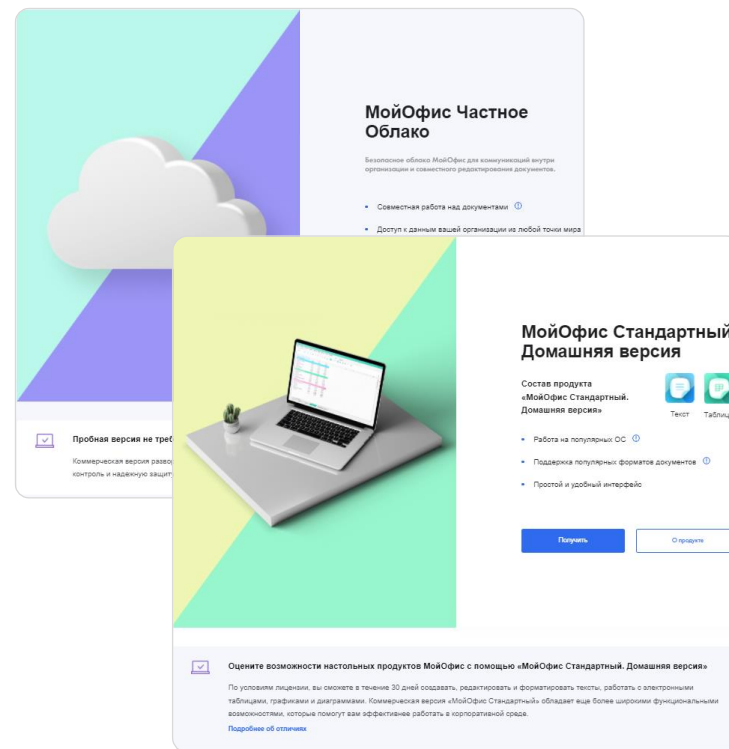
Присоединяйтесь к нашему [телеграм-каналу](#), чтобы узнавать последние новости о МойОфис.



Пробные версии МойОфис

Протестируйте продукты МойОфис перед покупкой – теперь это еще проще!

- Попробуйте веб-редакторы на edit.myoffice.ru.
- [Скачайте](#) настольные приложения.
- Оставьте заявку на странице [пробных версий](#) для получения доступа к виртуальной рабочей среде «МойОфис Частное Облако 2».



МойОфис

Свяжитесь с нами

Смотрите полный перечень новых возможностей и улучшений на **support.myoffice.ru** в разделе «Продукты и документация». Выберите интересующий продукт и перейдите в документ «Информация о новой версии».

**Нужна консультация по продукту?
Свяжитесь с нами!**



8-800-222-1-888
contact@myoffice.ru
myoffice.ru

Ограничение ответственности

Сведения, представленные здесь и сейчас представителями ООО «Новые Облачные Технологии», не могут быть истолкованы как обязательство или обещание разработать, реализовать или поставить какой-либо программный продукт, специальную возможность или функцию.

Обязательство или обещание разработать, реализовать или поставить какой-либо программный продукт, специальную возможность или функцию имеют силу только в том случае, если они подтверждены соответствующим контрактом.

Дата выхода и набор функций любого из будущих программных продуктов, способ их распространения и рекомендованная цена могут отличаться от обсуждаемого здесь и сейчас.

Представленные планы основаны на том, что нам известно сегодня, и это может измениться в связи с расширением наших возможностей или непредвиденными изменениями на рынке.

ООО «Новые Облачные Технологии» оставляет за собой право изменять планы развития в любое время и без уведомления кого бы то ни было о подобных изменениях.

Все упомянутые в этом документе названия продуктов, логотипы, торговые марки и товарные знаки, принадлежат их владельцам и использованы здесь в соответствии с положениями статьи 1487 ГК РФ.

Товарные знаки «МойОфис» и «MyOffice» принадлежат ООО «Новые Облачные Технологии».

Ни при каких обстоятельствах нельзя истолковывать любое содержимое настоящего документа как прямое или косвенное предоставление лицензии или права на использование товарных знаков, логотипов или знаков обслуживания, приведенных в нем. Любое несанкционированное использование этих товарных знаков, логотипов или знаков обслуживания без письменного разрешения их правообладателя строго запрещено.